



КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» 02 2022 й. № 557 «25» 02 2022 г.

Об утверждении порядка выдачи сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, а также субсидий, на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 сентября 2019 года № 593 «О порядке предоставления сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, а также иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Башкортостан бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан на софинансирование расходов, возникающих при предоставлении сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в Республике Башкортостан», в целях обеспечения доступности дошкольного образования и поддержки частных дошкольных образовательных организаций и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, организаций и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок выдачи сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных

предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок предоставления субсидий на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (приложение №2).

3. Утвердить форму сертификата, удостоверяющего право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (приложение №3).

4. Определить отдел образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (Косаринов А.П.) ответственным за:

определение Реестра частных дошкольных образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – Реестр), имеющих право на получение субсидии и ведение Реестра, с которыми заключается договор;

организацию выдачи сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – сертификат);

организацию сбора, проверки расходов, необходимых для предоставления субсидий, возникающих при предоставлении сертификатов.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Латыпова О.Р.

Глава администрации

А.Н. Шмелев

Порядок
выдачи сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных
дошкольных образовательных организациях
и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную
деятельность по образовательным программам дошкольного образования,
в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих
присмотр и уход за детьми дошкольного возраста
в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

1. Настоящий Порядок выдачи сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – Порядок), определяет порядок выдачи, учета, хранения сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – сертификат).

2. Форма и порядок выдачи сертификата утверждается постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

3. Сертификат удостоверяет право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - организации, индивидуальные предприниматели) и является именованным документом.

4. Право на получение сертификата имеют родители (законные представители) детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, не обеспеченных местом в дошкольной образовательной организации и состоящих на учете в государственной информационной системе «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» для получения места в дошкольных образовательных организациях.

5. Родители (законные представители), желающие получить

сертификат, с соответствующим заявлением о предоставлении сертификата обращаются в отдел образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – отдел образования).

6. Отдел образования ведёт перечень организаций и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий, соответствующих критериям, определенных в пункте 7 настоящего Порядка и включает их в реестр частных дошкольных образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – Реестр).

Реестр ведется в бумажной и электронной формах и содержит:

наименование организации или индивидуального предпринимателя;

Ф.И.О. учредителя;

Ф.И.О. руководителя;

юридический адрес;

фактический адрес;

количество мест для детей в возрасте от 0 до 3 лет;

контактные данные организации или индивидуального предпринимателя;

Ф.И.О. сотрудника отдела образования, удостоверяющего достоверность данных.

7. Основанием для включения в перечень организаций, индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий и обратившиеся с заявлением в отдел образования, включения их в Реестр, является соответствие следующим критериям:

1) наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества требованиям санитарных норм и правил (соответствие требованиям СанПин 2.4.3648-20 от 28 сентября 2020 года N 28);

2) наличие регистрации в государственной информационной системе «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде»;

3) наличие обязательства организации, индивидуального предпринимателя по установлению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников, принятых в организацию, к индивидуальному предпринимателю, за присмотр и уход за детьми, не выше максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденного соответствующим постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан;

4) наличие у организации, индивидуального предпринимателя, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным

программам дошкольного образования, действующей лицензии на право реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

8. Отдел образования размещает Реестр на официальном сайте отдела образования и обеспечивает своевременное внесение изменений в Реестр.

9. Информация о перечне частных дошкольных образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, вошедших в Реестр, может быть получена в отделе образования при обращении родителей (законных представителей) лично, а также на официальном сайте городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

10. Родители (законные представители) подают заявление о выдаче сертификата в отдел образования, в котором указывают выбранную из Реестра организацию, индивидуального предпринимателя, по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Заявление регистрируется в день обращения в журнале регистрации заявлений и выдачи сертификата (дубликата сертификата), удостоверяющего право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – журнал регистрации), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.

11. На основании заявления родителя (законного представителя), данные ребенка из государственной информационной системы «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» ответственным лицом отдела образования переводятся в реестр воспитанников организации, индивидуального предпринимателя в день получения сертификата.

12. Сертификат выдается в день обращения. В случае утраты (порчи) сертификата до предъявления его в организацию, индивидуальному предпринимателю отдел образования выдает его владельцу дубликат сертификата.

Дубликат сертификата выдается, в день обращения, на основании заявления о выдаче дубликата сертификата с повторной регистрацией в журнале регистрации, с пометкой «дубликат».

13. Родители (законные представители) представляют сертификат для зачисления ребенка в организацию, индивидуальному предпринимателю. Оригинал сертификата хранится в личном деле ребенка в организации, у индивидуального предпринимателя.

14. При предоставлении родителем (законным представителем) сертификата в организацию, индивидуальному предпринимателю ответственное

лицо организации, индивидуальный предприниматель ставит в сертификате отметку о прибытии, с указанием наименования организации, индивидуального предпринимателя и даты поступления ребенка.

15. Сертификат действителен со дня его выдачи до достижения ребенком возраста 3-х лет или до зачисления ребенка в муниципальную дошкольную образовательную организацию. В случае достижения ребенком возраста 3 лет в середине учебного года сертификат действителен до 31 августа текущего года.

16. В случае выбытия воспитанника из организации, от индивидуального предпринимателя (по заявлению родителя (законного представителя) или по достижению ребенком возраста 3-х лет) ответственное лицо организации, индивидуальный предприниматель ставит в сертификате отметку о выбытии, с указанием наименования организации (индивидуального предпринимателя), даты выбытия воспитанника и передает сертификат родителю (законному представителю), о чем в письменном виде уведомляет отдел образования в день выбытия воспитанника. Ответственное лицо организации, индивидуальный предприниматель в день выбытия воспитанника переводит данные ребенка из реестра воспитанников организации, индивидуального предпринимателя в государственную информационную систему «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде».

Родитель (законный представитель) возвращает оригинал сертификата в отдел образования в течение 5 рабочих дней с даты отчисления ребенка из образовательной организации.

Управляющий делами администрации



А. Е. Пальчинский

Приложение № 1

к Порядку выдачи сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

Начальнику отдела образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

ФИО начальника

от _____
ФИО родителя (законного представителя)
паспорт (серия, номер) _____,
выдан _____,
дата выдачи _____,
зарегистрированного(ой) по адресу:

телефон _____

Заявление

Прошу выдать сертификат, удостоверяющий право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее – организация, индивидуальный предприниматель) на ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

Рассчитываю использовать сертификат для получения услуги по присмотру и уходу за детьми в организации, у индивидуального предпринимателя: _____

(Наименование организации, индивидуального предпринимателя)

Обязуюсь сообщать в отдел образования администрации городского округа
(наименование органа)
город Октябрьский Республики Башкортостан

об обстоятельствах, связанных с изменениями регистрации места проживания и сведений о ребенке, в десятидневный срок после наступления данных обстоятельств.

Согласен на сбор, систематизацию, хранение и передачу следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи паспорта. Также на время выдачи сертификата даю согласие на сбор, систематизацию, хранение и передачу персональных данных о своем несовершеннолетнем (их) ребенке (детях): фамилия, имя, отчество, регистрация по месту проживания, серия, номер, дата и место выдачи свидетельства о рождении. Не возражаю против проверки представленных мною данных.

_____ / _____ /
(дата) (подпись) (ФИО)

Приложение № 2

к постановлению администрации
городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан
от 25.02. 2022 г. № 554

Порядок

предоставления субсидий на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее соответственно – порядок, сертификат), устанавливает порядок предоставления отделом образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - отдел образования), как получателем и главным распорядителем средств бюджетов Республики Башкортостан и городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, субсидий частным дошкольным образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, на финансирование расходов, возникающих при предоставлении сертификатов (далее - субсидии).

1.2. Частная дошкольная образовательная организация:

некоммерческое юридическое лицо, не являющееся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан;

коммерческое юридическое лицо, не являющееся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющее образовательную

деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан.

1.3. Организация:

некоммерческое юридическое лицо, не являющееся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющее присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан;

коммерческое юридическое лицо, не являющееся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющее присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан.

1.4. Индивидуальный предприниматель:

физическое лицо, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан;

физическое лицо, осуществляющее присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан.

1.5. Целью предоставления субсидии является обеспечение доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, поддержка частных дошкольных образовательных организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - организация, индивидуальный предприниматель).

1.6. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке отделом образования, на указанные цели.

1.7. Целевым назначением субсидии является финансирование следующих расходов организации, индивидуальных предпринимателей:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, за исключением оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда педагогических работников, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

оплата услуг связи, Интернета;

оплата транспортных услуг;

оплата коммунальных услуг, в том числе вывоза мусора;

арендная плата за использование помещений;

оплата текущего ремонта, капитального ремонта;

техническое обслуживание систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и канализации;

оплата услуг охраны;
оплата услуг дератизации и дезинсекции;
оплата услуг по проведению лабораторных исследований и измерений;
оплата услуг прачечной и химчистки;
оплата медицинских осмотров персонала;
оплата установки и технического обслуживания охранной, пожарной сигнализаций, локально-вычислительной сети, системы видеонаблюдения, контроля доступа, программного обеспечения;

техническое обслуживание оборудования, в том числе компьютерной техники;

приобретение основных средств, за исключением расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки;

приобретение материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в организации, за исключением расходов на продукты питания.

1.8. Основанием для отнесения к перечню организаций, индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий, является наличие:

1) санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества требованиям санитарных норм и правил (соответствие требованиям СанПин 2.4.3648-20 от 28 сентября 2020 года N 28);

2) регистрации в государственной информационной системе «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде»;

3) обязательства организации, индивидуального предпринимателя по установлению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников, принятых в организацию, к индивидуальному предпринимателю, за присмотр и уход за детьми, не выше максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденного соответствующим постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан;

4) наличие у организации, индивидуального предпринимателя, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, действующей лицензии на право реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условием предоставления субсидии является соответствие организации, индивидуального предпринимателя критериям отбора, установленным пунктом 1.8 настоящего Порядка;

2.2. Документами-основаниями для получения субсидии являются:

1) заявление о предоставлении субсидии, с указанием реквизитов для перечисления причитающейся суммы, по форме согласно приложению № 1 к

настоящему Порядку;

2) копии сертификатов, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка;

3) письменное обязательство организации, индивидуального предпринимателя по установлению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников, принятых в организацию, к индивидуальному предпринимателю, за присмотр и уход за детьми, не выше максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденного соответствующим постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, и далее ежегодно, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4) санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества требованиям санитарных норм и правил;

5) копии документов, заверенные в установленном порядке:

Для организации:

а) копия учредительного документа организации;

б) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

в) свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

г) свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ).

Документы, указанные в подпунктах «б», «в», «г» запрашиваются отделом образования в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Заявитель вправе представить документы, указанные в подпунктах «б», «в», «г» в отдел образования по собственной инициативе.

Для индивидуального предпринимателя:

а) документ, удостоверяющий личность индивидуального предпринимателя;

б) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

в) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

г) свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП).

Документы, указанные в подпунктах «б», «в», «г» запрашиваются отделом образования в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Индивидуальный предприниматель вправе представить документы, указанные в подпунктах «б», «в», «г» в отдел образования по собственной инициативе.

б) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) согласие организации, индивидуального предпринимателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление отделом образования и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

8) заявку на предоставление субсидии на финансирование расходов, возникающих при предоставлении сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан (ежеквартально), по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

2.3. При последующем предъявлении родителем (законным представителем) сертификата (после первоначального предоставления организацией, индивидуальным предпринимателем пакета документов в отдел образования), организация, индивидуальный предприниматель, исполняя обязательство по направлению копии сертификата в отдел образования не прикладывает весь пакет документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Срок подачи документов на получение субсидий на 2022 год – до 31 марта 2022 года. В последующем, срок подачи документов на очередной финансовый год - до 30 ноября текущего года.

2.5. Отдел образования проверяет прилагаемые к заявлению документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в день обращения организации, индивидуального предпринимателя:

при отсутствии замечаний, поступивший пакет документов оформляется и передается для назначения субсидии;

при выявлении замечаний и (или) недостающих документов отдел образования сообщает организации, индивидуальному предпринимателю о выявленных замечаниях в день обращения.

Организация, индивидуальный предприниматель устраняют выявленные замечания, и (или) представляют недостающие документы (за исключением документов, указанных в подпунктах «б», «в», «г» пункта 2.2 настоящего Порядка) с сопроводительным письмом в отдел образования в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления. При устранении замечаний и (или) предоставлении недостающих документов повторная подача заявления не

требуется, датой подачи документов считается дата регистрации заявления в журнале регистрации заявлений и выдачи сертификатов организации, индивидуального предпринимателя в день обращения.

Непредоставление организацией, индивидуальным предпринимателем в отдел образования письма об устранении выявленных замечаний и (или) недостающих документов (за исключением документов, указанных в подпунктах «б», «в», «г» пункта 2.2 настоящего Порядка) в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления, является основанием для отказа в предоставлении субсидии, согласно пункту 2.8 настоящего Порядка.

2.6. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении принимается отделом образования в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, и доводится до организации, индивидуального предпринимателя в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения;

В случае выявления замечаний и (или) недостающих документов, решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, принимается:

в течение 10 рабочих дней со дня получения письма об устранении выявленных замечаний и (или) предоставления недостающих документов, и доводится до организации, индивидуального предпринимателя в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения;

в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления при непредоставлении организацией, индивидуальным предпринимателем письма об устранении выявленных замечаний и (или) недостающих документов, и доводится до организации, индивидуального предпринимателя в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

2.7. В случае отказа в предоставлении субсидии, по основаниям, указанным в пункте 2.8 настоящего Порядка, отдел образования направляет организации, индивидуальному предпринимателю письменное уведомление с указанием причины отказа в сроки, установленные п. 2.6 настоящего Порядка.

2.8. Основаниями для отказа организации, индивидуальному предпринимателю в предоставлении субсидий являются:

отсутствие регистрации в государственной информационной системе «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде»;

несоответствие представленных организацией, индивидуальным предпринимателем документов требованиям, определенным пунктами 2.2, 2.14 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в подпунктах «б», «в», «г» пункта 2.2 настоящего Порядка;

обнаружение недостоверных сведений в документах, представленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

заявление организацией, индивидуальным предпринимателем подано с нарушением срока, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка;

непредоставление в отдел образования письма об устранении выявленных замечаний и (или) недостающих документов, согласно пункту 2.5 настоящего

Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах «б», «в», «г» пункта 2.2 настоящего Порядка), в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления.

2.9. Размер субсидий, предоставляемых организациям, индивидуальным предпринимателям определяется по формуле:

$$V = \text{Sprax} * n * K,$$

где:

V – объем субсидии на финансирование расходов, возникающих при предоставлении сертификатов, удостоверяющих право на получение места в организациях, у индивидуальных предпринимателей;

Sprax - расчетная величина расходов бюджетов Республики Башкортостан и городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан на финансирование расходов на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, включая расходы на содержание имущества и арендную плату за использование помещений организациями, индивидуальными предпринимателями, расположенными в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, равная 6 000,00 рублям в месяц;

n - количество месяцев функционирования мест в организации, у индивидуального предпринимателя в текущем финансовом году;

K - численность воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, родители (законные представители) которых представили сертификат, удостоверяющий право на получение места в организации, у индивидуального предпринимателя, и состоящих в реестре воспитанников организации, индивидуального предпринимателя.

2.10. Субсидии предоставляются на основании договора о предоставлении субсидии (далее - договор), заключенного между отделом образования, как получателем и главным распорядителем средств бюджетов Республики Башкортостан и организацией, индивидуальным предпринимателем, находящемся в Реестре, в соответствии с приложением № 6 Порядка.

2.11. Сроки (периодичность) перечисления организации, индивидуальному предпринимателю субсидий устанавливаются договором.

2.12. Договор заключается на срок действия, доведенных до отдела образования лимитов бюджетных обязательств на указанные цели и до полного исполнения предусмотренных договором обязательств.

2.13. Организация, индивидуальный предприниматель не могут приобретать за счет полученных средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

2.14. Требования, которым должны соответствовать организация, индивидуальный предприниматель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджеты Республики Башкортостан и городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед бюджетами Республики Башкортостан и городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан;

3) организация не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении ее не введена процедура банкротства, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) организация, индивидуальный предприниматель не должны получать средства из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2.15. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет организации, индивидуального предпринимателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.16. Результат предоставления субсидии - обеспеченность детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, состоящих на учете в государственной информационной системе «Единая республиканская очередь в дошкольные образовательные организации в электронном виде» для получения места в дошкольных образовательных организациях, местами в организациях, у индивидуальных предпринимателей.

3. Требования к отчетности

3.1. Организация, индивидуальный предприниматель обязаны представить в отдел образования отчет о расходовании субсидии организацией, индивидуальным предпринимателем по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

3.2. Порядок и срок предоставления организацией, индивидуальным предпринимателем отчетности устанавливается договором.

3.3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение и порядок возврата субсидий.

3.4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, осуществляют отдел образования и уполномоченные органы государственного (муниципального) финансового контроля (далее – органы, осуществляющие финансовый контроль).

3.5. Организация, индивидуальный предприниматель несут ответственность за результативность, целевое использование субсидии, достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. В случае выявления нарушений по результатам проверок органов, осуществляющих финансовый контроль, допущенных организацией, индивидуальным предпринимателем, условий, предусмотренных договором, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидий, в случае установления фактов нецелевого расходования бюджетных средств, органы, осуществляющие финансовый контроль направляют организации, индивидуальному предпринимателю уведомление о нарушении условий предоставления субсидий, в котором указываются выявленные нарушения, подлежащая возврату в бюджет городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан сумма денежных средств, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат.

3.7. Организация, индивидуальный предприниматель обязан осуществить возврат субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения письменного уведомления, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка.

3.8. В случае образования неиспользованного остатка субсидий, полученных в текущем финансовом году, организация, индивидуальный предприниматель обязан вернуть субсидии или их часть путем перечисления на лицевой счет отдела образования в течение 15 рабочих дней очередного финансового года.

3.9. При отказе организации, индивидуального предпринимателя от добровольного возврата указанных средств субсидии подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами администрации



А. Е. Пальчинский

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

Начальнику отдела образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

ФИО начальника

ФИО руководителя организации, индивидуального предпринимателя

наименование, адрес организации, индивидуального предпринимателя, телефон

Заявление

Прошу Вас рассмотреть право на получение субсидий, в соответствии с Порядком предоставления субсидий, на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, установленным постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от «__» _____ 20__ г. № ____.

Подтверждаю, что не являюсь иностранным юридическим лицом, а также

российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации, которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Подтверждаю, что не получаю вышеуказанные средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

Гарантирую достоверность предоставляемых сведений об организации, индивидуальном предпринимателе.

Прилагаемые документы:

Руководитель _____ / _____ /
М.П. (подпись) *(ФИО)*

Дата подачи заявления: «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

Обязательство

Обязуюсь установить с «__» _____ 20__ года размер платы за присмотр и уход за детьми, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников, принятых в частную дошкольную образовательную организацию и к индивидуальному предпринимателю, осуществляющему образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, организацию и к индивидуальному предпринимателю, осуществляющим присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, по сертификату № _____ от «__» _____ 20__ года, удостоверяющему право на получение места в (у) _____,
наименование организации, индивидуального предпринимателя

не выше максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденного постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

Руководитель _____ / _____ /
М.П. (подпись) (ФИО)

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

Согласие

организации, индивидуального предпринимателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление администрацией, отделом образования администрации и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий

Полное наименование организации (в соответствии с уставом), индивидуального предпринимателя (в соответствии со свидетельством о гос. регистрации) _____

Ф.И.О. руководителя _____

Учредитель (при наличии) _____

Почтовый адрес организации, индивидуального предпринимателя _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Наличие сайта организации, индивидуального предпринимателя (указать) _____

Банковские реквизиты организации, индивидуального предпринимателя _____

Даю согласие на осуществление отделом образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан и уполномоченными органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения организацией, индивидуальным предпринимателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Гарантирую достоверность предоставляемых сведений об организации, индивидуальном предпринимателе.

Руководитель _____ / _____ /
М.П. (подпись) (ФИО)

Дата подачи согласия: «__» _____ 20__ г.

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

Заявка

на предоставление субсидии на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

Прошу предоставить в 20__ году субсидию на финансирование расходов

_____ ,
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, для выдачи _____ сертификатов:

(количество)

№ п/п	Наименование организации, индивидуальный предприниматель	Количество сертификатов <*>, шт.

<*> В сертификате должно быть указано наименование организации, индивидуального предпринимателя, к которому зачислен ребенок.

Гарантирую целевое использование субсидии.

Прилагаемые документы:

Руководитель организации /
индивидуальный предприниматель _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 5

к Порядку предоставления субсидий на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

Отчет
о расходовании субсидии

(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

предоставленной на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан
в ___ квартале 20__ года

№ п/п	Сумма средств, рубли		Произведено расходов, рубли		Остаток неиспользованных средств, рубли
	С начала года	За отчетный период	С начала года	За отчетный период	
1	2	3	4	5	6

Профинансировано на предоставление субсидии за счет средств бюджета Республики Башкортостан (руб.)	Сумма
Кассовые расходы (руб.)	
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, за исключением оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда педагогических работников, реализующих образовательные программы дошкольного образования;	
оплата услуг связи, Интернета;	
оплата транспортных услуг;	
оплата транспортных услуг;	
оплата коммунальных услуг, в том числе вывоза мусора;	

арендная плата за использование помещений;	
оплата текущего ремонта, капитального ремонта;	
техническое обслуживание систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и канализации;	
оплата услуг охраны;	
оплата услуг дератизации и дезинсекции;	
оплата услуг по проведению лабораторных исследований и измерений;	
оплата услуг организации питания;	
оплата услуг прачечной и химчистки;	
оплата медицинских осмотров персонала;	
оплата установки и технического обслуживания охранной, пожарной сигнализаций, локально-вычислительной сети, системы видеонаблюдения, контроля доступа, программного обеспечения;	
техническое обслуживание оборудования, в том числе компьютерной техники;	
приобретение основных средств (перечень приобретаемых средств определяется на основании требований СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28), за исключением расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки;	
приобретение материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в организации, за исключением расходов на продукты питания. приобретение материальных запасов необходимых для содержания ребенка в организации (перечень приобретаемых материальных запасов определяется на основании требований СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28), исключением расходов на продукты питания.	
Остаток неиспользованных средств (руб.)	

Руководитель организации /
индивидуальный предприниматель

_____/_____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Главный бухгалтер

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 6

к Порядку предоставления субсидий на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан

Договор № _____

г. Октябрьский

от « ____ » _____ 20__ г.

Отдел образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, в лице начальника _____, действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Отдел образования», и организация, индивидуальный предприниматель в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем Организация, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии порядком предоставления субсидий, на финансирование расходов, возникающих при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, утвержденным постановлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан от « ____ » _____ 20__ г. № _____ (далее – Порядок), заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является предоставление из бюджета Республики Башкортостан, бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан в 20__ году субсидии Организации, реализующему образовательные программы дошкольного образования, на расходы, возникающие при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную

деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан.

2. Финансовое обеспечение и целевое назначение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Отделом образования, как получателем и главным распорядителем средств бюджетов Республики Башкортостан и городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в следующем размере:

на расходы, возникающие при выдаче сертификатов, удостоверяющих право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан в сумме _____ (_____) рублей из бюджета Республики Башкортостан, _____ (_____) из бюджета городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

Итого сумма субсидии, предоставляемой Организации в 20__ году составляет _____ (_____) рублей.

2.2. Целевым назначением субсидии является финансирование следующих расходов:

- оплата услуг связи, Интернета;
- оплата транспортных услуг;
- оплата коммунальных услуг, в том числе вывоза мусора;
- арендная плата за использование помещений;
- оплата текущего ремонта, капитального ремонта;
- техническое обслуживание систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и канализации;
- оплата услуг охраны;
- оплата услуг дератизации и дезинсекции;
- оплата услуг по проведению лабораторных исследований и измерений;
- оплата услуг прачечной и химчистки;
- оплата медицинских осмотров персонала;
- оплата установки и технического обслуживания охранной, пожарной сигнализаций, локально-вычислительной сети, системы видеонаблюдения, контроля доступа, программного обеспечения;
- техническое обслуживание оборудования, в том числе компьютерной техники;
- приобретение основных средств, за исключением расходов на учебно-наглядные пособия, технические средства обучения, игры, игрушки;

приобретение материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в организации, за исключением расходов на продукты питания.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком.

3.2. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно до 25 числа текущего месяца, на основании заявки, в соответствии с приложением № 4 Порядка), предоставленных копий сертификатов и списков детей с копией сертификатов. Копии сертификатов детей предоставляются Организацией в Отдел образования до 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.4. Количество детей от организации составляет _____ воспитанников.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Отдел образования обязуется:

1) Предоставлять Организации субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2) Осуществлять контроль исполнения обязательств, вытекающих из настоящего Договора, в том числе за целевым использованием Организацией субсидии, полученной в рамках настоящего Договора.

4.2. Отдел образования вправе осуществлять проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидий Организацией.

В случае выявления нарушений условий, целей, порядка использования субсидий составляется акт о нарушении, в котором указываются выявленные нарушения. На основании акта в течение 3 рабочих дней Отдел образования принимает решение о возврате субсидий в бюджет городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан и направляет письменное уведомление Организации о необходимости возврата выделенных бюджетных средств.

4.3. Организация обязуется:

1) использовать средства субсидий в соответствии п. 2.1 настоящего Договора.

2) не использовать средства субсидий для приобретения иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

3) вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет субсидии.

4) в течение 10 календарных дней перечислить на лицевой счет Отдел образования сумму, указанную в уведомлении о необходимости возврата субсидий.

5) остаток субсидий неиспользованный в текущем финансовом году,

возвращать в течение 15 рабочих дней очередного финансового года.

6) ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в Отдел образования отчет об использовании субсидии на бумажном и электронном носителях по формам согласно приложению № 5 Порядка.

7) предоставить в Отдел образования учредительные документы и информацию, необходимую для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидий (по требованию).

8) обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых в Отдел образования в соответствии с настоящим Договором.

9) не предоставлять другим лицам, не разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

10) дать согласие на осуществление Отделом образования и финансовым управлением администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

5.2. Ответственность, предусмотренная действующим законодательством за несоблюдение установленного Порядка, достоверность представляемых сведений, нецелевое использование субсидий, несвоевременное предоставление отчетности, возлагается на руководителя Организации, получившей субсидии.

6. Срок действия Договора

6.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ г.

7. Досрочное расторжение договора

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

по согласованию Сторон;

по решению суда;

в одностороннем порядке, в соответствии законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Споры и разногласия между Сторонами, возникшие из настоящего Договора, урегулируются путем переговоров, в случае недостижения такого урегулирования, рассматривается в Арбитражном суде в соответствии действующим законодательством РФ.

8.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

8.3. В случае изменений банковских реквизитов, соответствующая Сторона направляет другой Стороне письменное уведомление о соответствующих изменениях в течение 5 дней.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Отдел образования администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан

Организация

Юридический адрес:

ИНН _____,
КПП _____,
ОГРН _____,
БИК _____,
Расчетный счет _____,
Лицевой счет _____,
Корр.счет _____,
Банковские реквизиты:

Юридический адрес:

ИНН _____,
КПП _____,
ОГРН _____,
БИК _____,
Расчетный счет _____,
Лицевой счет _____,
Корр.счет _____,
Банковские реквизиты:

Начальник

подпись
М.П.

Руководитель

подпись
М.П.

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа город Октябрьский
Республики Башкортостан
от _____ 20__ г. № _____

СЕРТИФИКАТ

Серия ___ № ___

от «___» _____ 20__ г.

Настоящим сертификатом удостоверяется, что _____

(ФИО родителя (законного представителя), серия, номер паспорта)

имеет право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, для _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

Сертификат действителен со дня его выдачи до достижения ребенком возраста 3-х лет или до зачисления ребенка в муниципальную дошкольную образовательную организацию.

Начальник

отдела образования _____ / _____ /
М.П. (дата) (подпись) (ФИО)

Родитель,

законный представитель _____ / _____ /
(дата) (подпись) (ФИО)

Серия ___ № ___ КОРЕШОК СЕРТИФИКАТА от "___" _____ 20__ г.

Настоящим сертификатом удостоверяется, что _____

(ФИО родителя (законного представителя), серия, номер паспорта)

имеет право на получение места в частных дошкольных образовательных организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в организациях и у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в городском округе город Октябрьский Республики Башкортостан, для _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

Сертификат действителен со дня его выдачи до достижения ребенком возраста 3-х лет или до зачисления ребенка в муниципальную дошкольную образовательную организацию.

Начальник

отдела образования _____ / _____ /
М.П. (дата) (подпись) (ФИО)

Получил:

Родитель,

законный представитель _____ / _____ /
(дата) (подпись) (ФИО)

ПРИБЫЛ

ВЫБЫЛ

(Наименование организации, индивидуального предпринимателя)

(Дата поступления воспитанника)
М.П.

(Дата выбытия воспитанника)
М.П.

(ФИО, подпись уполномоченного лица)

(ФИО, подпись уполномоченного лица)